

# PRAKTIKUMSVEREINBARUNG

zwischen dem Betrieb

vollständige Anschrift:

Tel./Fax/E- Mail:

verantwortlicher Betreuer:

und der Schülerin/dem Schüler (im Folgenden Praktikantin/Praktikant genannt)

Name, Vorname

geb. am

vollst. priv. Anschrift:

priv.Tel./Fax/E-Mail

**Schüler/-in der Berufsbildenden Schule Mayen, wird nachstehende befristete Praktikumsvereinbarung abgeschlossen:**

Zeitraum:

(insgesamt 20 Arbeitstage)

Arbeitszeit:

von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_ (i. d. R. 8 h/Tag zzgl. Pausen; max. 40 h/Woche)

Einsatzort und  
vorgesehene  
Tätigkeiten

Das Praktikum ist verbindlicher Teil der schulischen Ausbildung und dient folgenden Zielen:

- Vermittlung eines praxisnahen Einblicks in die kaufmännische Berufs- und Arbeitswelt
- Festigung und Anwendung des schulischen Wissens und Könnens
- Erprobung berufsbezogener geistiger und praktischer Fähigkeiten und Fertigkeiten

Für das Praktikum gelten als vereinbart:

Das Praktikum ist eine Schulpflichtveranstaltung. Über den Schulträger (Landkreis Mayen-Koblenz) besteht im Rahmen des Schulpraktikums Versicherungsschutz für Unfall- und Haftpflichtschäden.

**Die Praktikantin/der Praktikant** verpflichtet sich:

- die betrieblichen Anweisungen zu befolgen,
- alle internen und nicht für Dritte bestimmten Informationen des Betriebes vertraulich zu behandeln, auch nach Ende des Praktikums.
- alle zur Verfügung gestellten Materialien, Gegenstände und Unterlagen zum Praktikumsende dem Betrieb zurückzugeben,
- bei Erkrankung unverzüglich den Betrieb und die Schule zu informieren und bei mehrtägigen Erkrankungen spätestens am dritten Tag sowohl dem Betrieb als auch der Schule (Kopie) ein ärztliches Attest vorzulegen.

**Der Betrieb:**

- betraut die Praktikantin/den Praktikanten mit Aufgaben aus der kaufmännischen Berufs- und Arbeitswelt.
- händigt der Praktikantin/dem Praktikanten im Anschluss an das Praktikum eine Praktikumsbestätigung aus. (Ein entsprechendes Formular wird von Seiten der Schule zur Verfügung gestellt.)

Das Original der Praktikumsvereinbarung ist für den Betrieb bestimmt. Zwei Kopien erhält die Praktikantin/der Praktikant, wovon sie/er eine der Schule vorzulegen hat.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Schüler/in

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten  
(bei minderjährigem/r Schüler/in)

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel/Unterschrift Betrieb